

Manual sobre Permissão de Acesso ao Portal Empreender, sistema PrestContas e sistema de Currículos.

Sumário

Introdução..... 2
Entendendo os dados do usuário 3
Perfil de Acesso 3
Tipos de Gestores 8

Introdução

A permissão de acesso, ao Portal Empreender, sistema PrestContas e sistema de Currículos, é composta por três variáveis:

- **Perfil de Acesso:** criado para indicar quais são as funções que serão acessadas pelos usuários. Com exceção dos perfis master e CACB Nacional, os demais permitirão acesso do usuário somente para leitura aos dados. A indicação de quais dados serão acessos é definido pela abrangência do usuário.
- **Abrangência do usuário:** indicarão quais são os dados liberados para leitura do usuário. Ela é definida no momento do cadastro do usuário, quando se define à qual entidade esse usuário está relacionado.
- **Gestor:** indicarão quais são os registros que o usuário terá permissão de escrita, independentemente da abrangência definida para ele. Sendo assim, pode existir um usuário que tenha abrangência de leitura dos registros da Federação do Estado de São Paulo, por exemplo, no entanto que possua permissão de escrita nos registros da Federação do Rio de Janeiro, pois ele é gestor desta entidade.

Obs.: Será permitido definir somente um gestor por federação, associação, núcleo, empresa ou projeto. Porém, um mesmo usuário, poderá ser gestor de várias entidades.



Entendendo os dados do usuário

MEUS DADOS

FEDERAÇÃO TESTE PERFI

Ativo

CPF	Login	RG	Órgão expedidor	Data de expedição	
401.858.694-91	fedtestp	-	-	-	
Cidade Naturalidade	Sexo	Data de Nascimento	Telefone	Celular	E-mail
	-	-			projetos@agenciaessencia.com
CEP	Estado	Cidade	Número	Complemento	Data de última alteração
17202-500	SP	JUNDIAI	1	-	06/11/2013

Perfil

Federação: FEDERAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES COMERCIAIS DO ESTADO DE SÃO PAULO - FACESP

GESTOR DE:

Associação	Cidade
AASSOCIAÇÃO COMERCIAL E INDUSTRIAL DE ABAETÉ	ABAETE / MG

Perfil de Acesso

Os perfis de acesso são:

- **Master:** uso irrestrito ao Portal, incluindo funcionalidades como gerenciamento de usuários, inclusão e alteração de CEPs, gerenciamento de FAQs, gerenciamento de manuais e consulta da ACL (*Access Control List* ou Lista de Controle de Acesso).
- **CACB Nacional 1:** realiza ações, de inclusão e alteração, sobre Federações, Associações Comerciais, Núcleos Setoriais, Planos de Ações dos Núcleos Setoriais, Reuniões dos Núcleos Setoriais, Empresas, Projetos, Ações dos projetos, Acompanhamento dos Projeto e Liberação de Parcelas para os projetos. Aprova ou recusa os lançamentos financeiros dos projetos. Gerencia usuários, CEPs, FAQs e Manuais.
- **CACB Nacional 2:** realiza ações, de inclusão e alteração, sobre Federações, Associações Comerciais, Núcleos Setoriais, Planos de Ações dos Núcleos Setoriais e Reuniões dos Núcleos Setoriais.
- **CACB Nacional 3:** realiza ações, de alteração, sobre Federações e Associações Comerciais.

- **CACB Nacional 4:** consulta dados sobre Federação, Associações Comerciais e Núcleos Setoriais.
- **Federação:** consulta dados sobre Federação, Associações Comerciais, Núcleos Setoriais, Empresas e Projetos, de acordo com a abrangência definida para o usuário.
- **Associação:** consulta dados sobre Associações Comerciais, Núcleos Setoriais, Empresas e Projetos, de acordo com a abrangência definida para o usuário.

Abaixo, uma tabela que exemplifica, no nível de tela, quais são os acessos de cada perfil, sem considerar os acessos específicos pela atribuição do usuário como gestor. A planilha completa pode ser consultada pelo Master no portal Empreender ou no anexo desse documento.

PORTAL EMPREENDER							
Tela	Master	CACB Nacional 1	CACB Nacional 2	CACB Nacional 3	CACB Nacional 4	Federação	Associação
Visualizar a lista Federações	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Adicionar Federações	✓	✓	✓				
Editar Federações	✓	✓	✓	✓			
Definir gestor de Federações	✓	✓					
Exportar lista de Federações	✓	✓					
Visualizar a lista de Associações	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Adicionar Associações	✓	✓	✓				
Editar Associações	✓	✓	✓	✓			
Definir gestor de Associações	✓	✓					
Exportar lista de Associações	✓	✓					
Visualizar lista de Núcleos	✓	✓	✓		✓	✓	✓
Adicionar Núcleos	✓	✓	✓				
Editar Núcleos	✓	✓	✓				
Definir gestor de Núcleos	✓	✓					
Exportar lista de Núcleos	✓	✓					

Visualizar lista Plano de Ação	✓	✓	✓		✓	✓	✓
Adicionar Plano de Ação	✓	✓	✓				
Editar Plano de Ação	✓	✓	✓				
Excluir Plano de Ação	✓	✓					
Visualizar a lista Reuniões	✓	✓	✓		✓	✓	✓
Adicionar Reuniões	✓	✓	✓				
Editar Reuniões	✓	✓	✓				
Visualizar lista Empresas com Núcleo Setorial	✓	✓	✓		✓	✓	✓
Visualizar lista Empresas sem Núcleo Setorial	✓	✓	✓		✓	✓	✓
Adicionar Empresas	✓	✓	✓				
Editar Empresas	✓	✓	✓				
Definir gestor das empresas	✓	✓					
Exportar lista de empresas	✓	✓					
Vincular núcleos as empresas	✓	✓	✓				
Desvincular núcleos as empresas	✓	✓	✓				
Consulta de FAQs	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Download de Manuais	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lista Usuários	✓	✓					
Adicionar Usuários	✓	✓					
Editar Usuários	✓	✓					
Lista CEPs	✓	✓					
Adicionar CEP	✓	✓					
Editar CEP *	✓	✓					
Lista FAQ	✓	✓					
Adicionar FAQ	✓	✓					

Adicionar Manual	✓	✓					
Lista de Recursos (ACLs)	✓						

*somente CEPs que foram cadastrados manualmente, os importados não são alterados pela interface.

SISTEMA PRESTCONTAS							
Tela	Master	CACB Nacional 1	CACB Nacional 2	CACB Nacional 3	CACB Nacional 4	Federação	Associação
Lista Entidade Proponente	✓	✓					
Adicionar Entidade Proponente	✓	✓					
Lista Projetos	✓	✓				✓	✓
Adicionar Projetos	✓	✓					
Lista Lançamentos	✓	✓					
Adicionar Lançamentos	✓						
Lista Parcelas	✓	✓				✓	✓
Adicionar Parcelas	✓	✓					
Lista Acompanhamento	✓	✓				✓	✓
Adicionar Acompanhamento	✓	✓					
Lista de Ações	✓	✓				✓	✓
Adicionar Ações	✓	✓					
Relatórios	✓	✓					

Os perfis tratam não somente no nível de tela, mas de funções, como por exemplo, Alterar Dados, Exportação Excel, Atribuir Parcela, entre outros. Esse detalhamento pode ser consultado na área de *Admin Utils* do sistema.

Com um usuário Master, acesse o caminho *Admin Utils -> ACL Recursos*.

Recurso	Descrição	Atribuído para	Atribuído para gestor (acl principal)	Atribuído para gestor (acl específica)
adm_utilis	Permite acesso a área de admin utilis.	mastr		
fed_consua	Permite consultar lista/detalhe das federações	mastr cacb1 cacb2 cacb3 cacb4 feder	federacao	federacao
fed_edita	Permite editar federações	mastr cacb1 cacb2 cacb3		federacao
fed_adici	Permite adicionar federações	mastr cacb1 cacb2 cacb3		
fed_defge	Permite definir o gestor das federações	mastr cacb1		
fed_expor	Permite exportar lista de federações	mastr cacb1	federacao	
ace_consua	Permite consultar lista/detalhe das associações	mastr cacb1 cacb2 cacb3 cacb4 feder assoc	federacao associacao	federacao associacao
ace_edita	Permite editar associações. Também inclui "pedir atualização"	mastr cacb1 cacb2 cacb3	associacao	federacao associacao
ace_adici	Permite adicionar associações	mastr cacb1 cacb2 cacb3	federacao	federacao
ace_defge	Permite definir o gestor das associações	mastr cacb1		
ace_expor	Permite exportar lista de associações	mastr cacb1	federacao associacao	

Abaixo o detalhamento do que significa cada coluna:

- **Recurso:** código atribuído para a função que pode ser uma tela, botão ou ação do usuário.
- **Descrição:** descreve a função, por exemplo: Recurso fed_edit – Permite editar as federações.
- **Atribuído para:** indicam quais são os perfis que poderão acessar aquela função.
- **Atribuído para gestor (ACL principal):** libera os recursos adicionais ao perfil para os tipos de gestores indicados, independente do objeto ao qual ele é gestor. Por exemplo: permitir com que um Gestor de Federação, exporte TODOS os registros sobre Federação, independente da entidade ao qual ele é gestor, respeitando somente a abrangência do seu usuário (UF).
- **Atribuído para gestor (ACL específica):** libera os recursos adicionais ao perfil para os tipos de gestores indicados, considerando o objeto ao qual ele é gestor. Por exemplo: permitir com que um Gestor de Federação, exporte SOMENTE o registro das federações ao qual ele é gestor.

Nota: entende-se por objeto, um registro no banco de dados com a identificação de um código único.

Tipos de Gestores

Os tipos de gestores são:

- **Federação:** são os gestores dos objetos Federações.
- **Associação:** são os gestores dos objetos Associações Comerciais.
- **Núcleo:** são os gestores dos objetos Núcleos Setoriais.
- **Empresa:** são os gestores dos objetos Empresa (com ou sem vínculo com Núcleo Setorial).
- **Projetos:** são os gestores dos objetos Projetos.

O tipo é definido pela natureza do objeto que o usuário recebe, isto é, ao incluir o CPF do usuário como gestor de uma Federação, ele receberá o tipo federação. Se esse mesmo usuário foi atribuído como gestor de um projeto, ele ficará com os tipos Federação e Projetos.